

Algemene Voorwaarden Nutri-akt bv

Artikel 1: Algemeen

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Nutri-akt werving & selectie bv, betrekking hebbend op het in opdracht adviseren over en op het werven en/of selecteren van personeel.
- 1.2 Van deze algemene voorwaarden afwijkende overeenkomsten en bedingen zijn slechts van toepassing, indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is bevestigd.
- 1.3 De offertes van Nutri-akt bv zijn vrijblijvend.
- 1.4 Op deze overeenkomsten en opdrachten genoemd in art. 1.1 en betrekkingen is Nederlands recht van toepassing.
- 1.5 De ondertekening van de opdrachtbevestiging geldt als aanvaarding van de Algemene Voorwaarden.

Artikel 2: Begripsomschrijvingen

Deze Algemene Voorwaarden verstaan onder:

- a. **Nutri-akt bv:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Nutri-akt bv, statutair gevestigd te Woerden.
- b. **Honorarium:** de door opdrachtgever verschuldigde vergoeding aan Nutri-akt werving & selectie bv voor de werkzaamheden gemoeid met de opdracht.
- c. **Indiensttreding:** onder indiensttreding wordt mede begrepen elke vorm van directe en indirecte feitelijke tewerkstelling van de kandidaat bij opdrachtgever.
- d. **Kandidaat:** een op grond van een opdracht ten behoeve van de opdrachtgever geworven en/of geselecteerde persoon en/of personen.
- e. **Opdracht:** de overeenkomst tussen opdrachtgever en Nutri-akt bv op grond waarvan Nutri-akt bv een of meer kandidaten werft en/of selecteert en/of in enige vorm introduceert bij en/of ten behoeve van opdrachtgever aan de hand van een door opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
- f. **Opdrachtgever:** de natuurlijke- of rechtspersoon van wie Nutri-akt bv een opdracht aanvaardt.

Artikel 3: Opdracht

- 2.1 Op basis van de door opdrachtgever verstrekte informatie, stelt Nutri-akt bv een samenwerkingsovereenkomst op.
- 2.2 De door Nutri-akt bv en opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging geldt als grondslag voor de opdracht.
- 2.3 Een kopie van de opdrachtbevestiging en de Algemene Voorwaarden, worden de opdrachtgever ter hand gesteld.
- 2.4 Wijziging van de opdracht wordt beschouwd als het verstrekken van een nieuwe opdracht aan Nutri-akt bv. Deze Algemene Voorwaarden blijven van kracht voor de eerder verstrekte opdracht en gewijzigde opdrachten.

Artikel 4: Werving- en Selectieprocedure

- 3.1 Nutri-akt bv introduceert een of meerdere kandidaten bij de opdrachtgever op basis van de door de kandidaat verstrekte gegevens enerzijds en de opdrachtbevestiging anderzijds.

- 3.2 Indien de opdrachtgever binnen 1 jaar na de opdrachtbevestiging een of meerdere door Nutri-akt bv voorgestelde, maar niet aangenomen, kandidaten toch in dienst neemt, dan verplicht de opdrachtgever zich dit mede te delen aan Nutri-akt bv en dient het overeengekomen honorarium alsnog te worden voldaan.
- 3.3 Indien opdrachtgever en kandidaat tot overeenstemming komen over het te vervullen dienstverband, wordt Nutri-akt bv over de afspraken geïnformeerd.

Artikel 4: Aansprakelijkheid

- 4.1 Voordracht van kandidaten komt tot stand naar inzicht en overtuiging van Nutri-akt bv en conform de normen van goed vakmanschap. Nutri-akt bv gaat uit van het te goeder trouw handelen van kandidaten en referenten. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze van de kandidaat. Nutri-akt bv sluit elke aansprakelijkheid uit voor de gevolgen van het handelen of nalaten – daaronder begrepen gevolgschade – van kandidaten die mede als gevolg van opdrachtuitvoering bij de opdrachtgever in dienst zijn getreden.

Artikel 5: Betalingsvoorwaarden honorarium

- 5.1 Nutri-akt bv brengt bij het bereiken van overeenstemming tussen opdrachtgever en een door Nutri-akt bv voorgestelde kandidaat een honorarium in rekening, bestaande uit een percentage van het tussen de kandidaat en de opdrachtgever overeengekomen fulltime bruto jaarinkomen (inclusief vakantiegeld) en eventuele bonusregelingen of een vastgestelde Fee. Onder fulltime bruto jaarinkomen verstaat Nutri-akt bv alle vastgelegde inkomensbestanddelen, zoals het fulltime bruto jaarsalaris, vakantiegeld, vastgelegde winstuitkeringen en gratificaties
- 5.2 Het honorarium is exclusief de in overleg met de opdrachtgever gemaakte extra kosten (bv. advertenties).
- 5.3 Facturering van het honorarium geschiedt als volgt:
 - Er wordt een aanbetaling aan de opdrachtgever gefactureerd op de datum van ondertekening van de opdrachtbevestiging als bedoeld in artikel 2 van deze voorwaarden.
 - Facturatie van het resterende honorarium vindt plaats bij ondertekenen van de arbeidsovereenkomst met de voorgestelde kandidaat.
 - Betaling geschiedt binnen 30 dagen na ontvangst factuur. Vragen met betrekking tot de factuur dienen binnen 5 werkdagen na factuur ontvangst schriftelijk aan Nutri-akt bv kenbaar gemaakt te worden.
 - Alle kosten van inning, in of buiten rechte, komen geheel van rekening van de opdrachtgever.
- 5.4 Indien een kandidaat door meerdere partijen (waaronder Nutri-akt bv) is voorgesteld aan de opdrachtgever, dan zal Nutri-akt bv een fee in rekening brengen indien zij de eerste was die het CV van de kandidaat aan opdrachtgever heeft voorgelegd, zijnde met toestemming van deze kandidaat.
- 5.5 In gevallen waarin opdrachtgever een CV reeds van de kandidaat persoonlijk heeft ontvangen en dit CV daarna tevens door Nutri-akt bv is voorgelegd, zal de opdrachtgever direct Nutri-akt bv hiervan op de hoogte stellen. Voor deze kandidaat wordt dan geen fee in rekening gebracht.
- 5.6 In het geval er een dispuut ontstaat tussen de partijen onderling betreffende het recht op fees, zal de kandidaat het beslisrecht worden gegeven om te bepalen welke partij hem of haar zal vertegenwoordigen.